

WEDSTRIJDREGLEMENT

1. DE ORGANISATOR

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid EBP België, met maatschappelijke zetel in de Burgemeester E. Demunterlaan 3 bus 6, 1090 Brussel – België, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0451.979.022 (hierna “organisator” genoemd), organiseert een wedstrijd zonder aankoopverplichting onder de naam “PUBLICA AWARDS”, op 16 november 2023.

2. BESCHRIJVING VAN DE AWARDS

2.1 De PUBLICA AWARDS

De organisator reikt de zeven volgende PUBLICA AWARDS uit:

- AANBESTEDER VAN HET JAAR
- CLIMATE RESPONSIBILITY
- TECHNOLOGY
- URBAN DEVELOPMENT, INFRASTRUCTURE & MOBILITY
- HERITAGE & ARCHITECTURE
- SECURITY & SAFETY
- SOCIETY & WELLBEING

3. PUBLICA AWARDS – VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE KANDIDATEN

3.1 De Publica Awards wedstrijd is toegankelijk voor alle rechtspersonen naar Belgisch recht, ongeacht hun vorm, en dat met inbegrip van feitelijke verenigingen en vzw's die hun maatschappelijke zetel in België hebben en vóór 30 september 2023 om middernacht een compleet kandidaatsdossier indienen.

3.2 De wedstrijdorganisatoren en hun familieleden mogen niet deelnemen aan de wedstrijd via een rechtspersoon, een feitelijke vereniging en/of een vzw waaraan ze rechtstreeks of onrechtstreeks gelinkt zouden zijn.

4. PUBLICA AWARDS – VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE KANDIDATUUR

4.1 Categoriekeuze

4.1.1 De kandidaturen moeten minstens in één van de categorieën zoals vermeld onder punt 2.1 van dit reglement ingediend worden.

4.1.2 Indien een kandidaat zich in verschillende categorieën wil inschrijven, moet hij evenveel dossiers indienen als hij projecten heeft in elk van de categorieën. Let op: éénzelfde project kan slechts één keer in aanmerking komen voor een award. Een project mag dus niet in meerdere categorieën worden ingediend.

4.2 Beschrijving van de bij het project betrokken partijen

Het project moet de specifieke rol en het statuut beschrijven van elk van de partijen die betrokken waren bij het ontwerp en de verwezenlijking van het project.

4.3 Algemene projectbeschrijving

Het kandidaatsdossier moet een uitgebreide beschrijving bevatten van het voorgestelde project en van de redenen waarom het in aanmerking komt voor een Publica Award.

4.4 Vermelding van de categoriecriteria

4.4.1 Bij elke categorie horen een aantal specifieke criteria waaraan het door de kandidaat voorgestelde project moet beantwoorden. De kandidaat moet uitleggen op welke manier zijn project aan de verschillende criteria van de betreffende categorie voldoet. De beoordeling van het project zal gebeuren aan de hand van de criteria van de door de kandidaat gekozen categorie.

4.4.2 Bij niet-naleving van één of meer criteria zal de kandidaat niet geselecteerd worden door de jury.

4.4.3 De criteria:

AANBESTEDER VAN HET JAAR

Met deze nieuwe categorie willen we het belang benadrukken van de kwaliteit van het werk van de aankoper, dat verschillende fasen omvat, van de prospectiefase tot het opstellen van gestructureerde en professionele specificaties, via de selectie van de beste partner en het toezicht op de uitvoering van het contract in overeenstemming met de voorwaarden van het contract. Tijdens dit hele proces is het essentieel dat de aankoper blijf geeft van een grondige kennis van de geldende wetgeving en ethisch, transparant en onpartijdig handelt.

Stuur ons uw kandidatuur, inclusief een gedetailleerde presentatie van de aankoper (als individu of als team), samen met een uitgebreide lijst met redenen waarom deze aankoper deze award verdient, met verwijzing naar de criteria hieronder. Stuur ook alle benodigde documenten mee die de vaardigheden en prestaties van de aankoper kunnen illustreren.

We aanvaarden kandidaturen van aankopers:

- A. als individu.
- B. als een publieke entiteit of afdeling.

Criterium 1: Vaardigheden en kennis op het gebied van aankoopmanagement - Aanbestedingsspecifieke competenties

(2 punten)

- Horizontale vaardigheden: Planning, Aanbestedingscyclus, Wetgeving, e-Aanbestedings- en andere IT-tools, Duurzaam aanbesteden, Innovatiegericht aanbesteden, Categorie-specifiek, Leveranciersbeheer, Onderhandelingen
- Vaardigheden voorafgaand aan de gunning: Behoeftenanalyse, Marktanalyse en marktinschakeling, Aanbestedingsstrategie, Technische specificaties, Aanbestedingsstukken, Evaluatie van de inschrijvingen
- Vaardigheden na gunning: Opdrachtbeheer, Certificering en betaling, Rapportage en evaluatie, Conflictoplossing en bemiddeling

Criterium 2: Operationele uitvoering van overheidsopdrachten (3 punten)

Toon aan dat de aankoper operationeel in staat is om zijn overheidsopdrachten uit te voeren door efficiënte en transparante processen in te voeren voor de gunning en uitvoering van de overheidsopdrachten.

Hieronder vallen ook de zogenaamde “uitvoering”-competenties: Gevoel voor de organisatie, projectbeheer, prestatiegerichtheid, risicobeheer en interne controle.

Bijv. Legal design, innovatieve onderhandelingsmethoden, implementatie van een nieuw aankoopproces, risicobeheerprocedures, enz.

Criterion 3: Integriteit en ethiek (3 punten)

Toon aan hoe de aankoper de overheidsopdrachten ethisch, transparant en onpartijdig beheert, belangenconflicten vermijdt en een gelijke behandeling van alle potentiële leveranciers garandeert.

Criterion 4: Kennis delen (2 punten)

Versterk de betrokkenheid van de aankoper bij een efficiënter aankoopstelsel door zijn bereidheid om zijn kennis te delen, zowel binnen als buiten de organisatie.

Hier gelden ook de "interpersoonlijke" vaardigheden: Samenwerking, relatiebeheer, teammanagement en leiderschap.

Bijv. Opstellen van trainingscycli, het opzetten van een uitwisselingsnetwerk, het beschikbaar stellen van gedeelde documenten, enz.

CLIMATE RESPONSIBILITY

De Climate Responsibility Award wordt uitgereikt aan het publieke project met duurzame strategieën en praktijken, die een belangrijke bijdrage leveren aan het behoud van het milieu en het werken aan een duurzamere toekomst voor onze samenleving.

In deze categorie richten we ons op alle soorten projecten en initiatieven, variërend van nieuwe strategieën, innovatieve organisaties en processen, technologische toepassingen tot ook bouw- en infrastructuurprojecten.

We aanvaarden kandidaturen voor projecten in aanbouw of voltooid in 2023.

Criterion 1: Bijdrage aan duurzaamheid (5 punten)

In hoeverre levert het project een tastbare bijdrage aan de duurzaamheid van onze samenleving en ons milieu? Toon aan hoe het project bijdraagt aan een duurzamere toekomst. Is de impact meetbaar? Is het project reproduceerbaar?

Criterion 2: De impact op de burgers (5 punten)

Toon de positieve en significante impact van het project op burgers aan:

- Hoe heeft het project burgers betrokken bij de implementatie? (bijvoorbeeld in de ontwerpfase, de planningsfase, de uitvoeringsfase, enz.)
- Op welke manier wordt de burger betrokken bij het project wanneer het eenmaal loopt?
- Hoe werd er gecommuniceerd over het project? (bijvoorbeeld via een informatiecampagne, voorlichtingscampagne, educatieve communicatie, enz.)
- Wat is de positieve impact van het project op burgers vandaag en/of morgen?

TECHNOLOGY

De razendsnelle opkomst van technologie, nieuwe communicatiemethoden, snelle uitwisselingen, het geleidelijk verdwijnen van papier, nieuwe eisen en behoeften van burgers. Hoe gaat de publieke sector om met deze radicale veranderingen? Wat zijn de beste initiatieven op dit gebied?

De overheidsprojecten die in deze categorie worden ingediend, worden beoordeeld op basis van hun technologische innovatie, hun publiek en maatschappelijk karakter en hun milieu-impact.

We aanvaarden kandidaturen van projecten en technologieën die al operationeel zijn in 2023.

Criterion 1: Technologische innovatie (4 punten)

Gaat het om een technologie die nog niet bestaat (op Belgisch grondgebied en/of in de overheidssector)? Of is het een technologie die al bestond maar opnieuw is uitgevonden?

Toon aan hoe innovatief het project is. Is de impact van de technische innovatie meetbaar? Is het project reproduceerbaar, kan het worden toegepast in andere sectoren? Is de technologie robuust en onafhankelijk?

Criterion 2: Publiek en maatschappelijk karakter (4 punten)

Beschrijf de meerwaarde van het project voor de burgers en de samenleving. En beschrijf de mate waarin het project burgers heeft betrokken bij het ontwerp en de uitvoering van het project.

- Toegankelijkheid van het project en de technologie
- Maatschappelijke meerwaarde van het project (burgerraadpleging, praktisch gebruik van het project, verbetering van de leefomgeving, etc.)
- Lokale aard van het project: gebruik van lokaal talent en lokale mankracht
- Samenwerkingskarakter van het project
- Communicatie en delen van kennis verworven door het project (integratie van burgers, opleiding, werkgelegenheid)

Criterion 3: Duurzaamheid (2 punten)

In hoeverre heeft het project rekening gehouden met duurzaamheid en heeft het aangetoond de principes van duurzaam ontwerpen te volgen?

URBAN DEVELOPMENT, INFRASTRUCTURE & MOBILITY

In een wereld van voortdurende verandering en duizelingwekkende technologische en digitale ontwikkelingen spelen stedelijke ontwikkeling, infrastructuur en mobiliteit een cruciale rol in het bevorderen van connectiviteit en samenhang tussen plaatsen en mensen.

Met deze prijs erkennen we publieke stedelijke ontwikkelings-, infrastructuur- en mobiliteitsprojecten die het publieke en maatschappelijke belang centraal stellen.

We aanvaarden kandidaturen van publieke projecten die in aanbouw zijn of in 2023 zijn voltooid.

Criterion 1: Duurzaamheid (5 punten)

Leg uit hoe het project prioriteit heeft gegeven aan duurzaamheid en een betrokkenheid heeft getoond bij de principes van duurzaam ontwerpen: (niet-limitatieve lijst)

- De opname van sociale, milieu- en/of ethische clausules;
- Het gebruik van producten/concepten met hoge energieprestaties;
- Milieucertificering;
- Economische reproduceerbaarheid;
- Duurzaam kostenbeheer;
- Het principe van circulariteit: recyclen, hergebruiken wat al bestaat;
- Hightech en lowtech;
- Weerbaarheid tegen klimaatverandering.

Criterion 2: Maatschappelijk karakter (3 punten)

Toon aan in hoeverre het project rekening heeft gehouden met: (niet-limitatieve lijst)

- De belangen van burgers;
- Toegankelijkheid voor iedereen;
- Veiligheid;
- Het verwelkomen van verschillende bevolkingsgroepen/gemeenschappen;
- Inachtneming van de bestaande omgeving (natuur, infrastructuur, architectuur, enz.).

Criterion 3: Innovatie (2 punten)

Toon aan in hoeverre het project innoverend is: (niet-limitatieve lijst van voorbeelden)

- Structureel, technologisch of energiereleert;
- Innovatie in locatiemanagement, proces, organisatie en logistiek;
- (zogenaaemde) co-creatie-innovatie: burgerparticipatie en -raadpleging, betrokkenheid van lokale dienstverleners en ambachtslieden;
- Creativiteit, durf en de speciale expertise van dienstverleners.

HERITAGE & ARCHITECTURE

Architecturaal erfgoed omvat alle constructies gemaakt door de mens met een aanzienlijke waarde. Het kan een grote historische waarde hebben of het kan een belangrijk symbool zijn voor een culturele identiteit. Het werk verdient het om bewaard te worden voor de toekomstige generaties zodat zij kunnen evolueren met hun geschiedenis in het achterhoofd.

De Publica Award "Heritage & Architecture" belooft het beste publieke project op basis van de technische kwaliteit, de architecturale kwaliteit en de manier waarop het past in de omgeving, evenals het publieke en maatschappelijke karakter.

We aanvaarden kandidaturen van projecten die voltooid zijn in 2023 of reeds gestart zijn met de renovatie/bouw.

Criterion 1: Technische kwaliteit (4 punten)

Toon aan hoe het project opvalt door het gebruik van technieken die verband houden met de natuurlijke en maatschappelijke omgeving en de geschiedenis van het erfgoed.

- Promotie van erfgoedambachten en betrokkenheid van erfgoed specialisten/gemeenschappen (bijv. het inschakelen van vaklieden, ambachtslieden, historici)
- Gebruik van historische materialen en technieken (met respect voor de periode van het gebouw dat wordt gerenoveerd)
- Gebruik van hergebruikte materialen
- Gebruik van te ontdekken materialen (nieuwe materialen) of herontdekte materialen (stro, gebrand hout, bewerkte steen, klei, enz.).

Criterion 2: Architecturale kwaliteit (3 punten)

Toon aan hoe het project zich integreert in de bebouwde en natuurlijke omgeving en de geschiedenis van het erfgoed respecteert.

Laat ook zien hoe het project het programma van de opdrachtgever beantwoordt. Is het resultaat consistent met de oorspronkelijke intentie?

Criterion 3: Het publieke en maatschappelijke karakter van het project (3 punten)

Beschrijf de meerwaarde van het project voor de burgers en voor de maatschappij:

- Publieke toegankelijkheid van het gebouw (PBM, geschikt voor alle leeftijden, openingstijden, zichtbaarheid, bewegwijzering, website, kaartverkoop, catering, etc.)
- Maatschappelijke meerwaarde van het project (publieksconsultatie, praktisch gebruik van het gebouw (accommodatie, lokalen, tuinen, etc.), opzetten van gezamenlijke activiteiten, verbeteren van de leefomgeving, etc.).
- Verspreiding en delen van kennis die tijdens het project is opgedaan (integratie van burgers, opleiding, werkgelegenheid).

SECURITY & SAFETY

Het belang van veiligheid voor de burger hoeft niet meer uitgelegd te worden. Dagelijks worden we in de media geconfronteerd met allerlei mogelijke bedreigingen die onze veiligheid in gevaar kunnen brengen. De Publica Award «Security & Safety» zal uitgereikt worden aan de instelling die het beste publieke project omtrent veiligheid indiende.

Wij aanvaarden kandidaturen van projecten die in 2023 reeds operationeel zijn. Alle ingediende projecten zullen op onderstaande criteria beoordeeld worden:

Criterion 1: De Doelstelling (5 punten)

Beschrijf hoe het project de veiligheid van burgers en onze samenleving verdedigt, beveiligd en garandeert. Definieer de doelstelling. En hoe is het resultaat meetbaar? Welke resultaten zijn er vandaag de dag reeds behaald?

Kan het project gereproduceerd worden? Kan het voor andere doeleinden worden gebruikt, door andere entiteiten worden overgenomen, op andere sectoren worden toegepast?

Criterion 2: De innovatie (5 punten)

Is het project innovatief of bevat het innovatieve elementen? Toon de mate van innovatie aan en beschrijf hoe opmerkelijk het project is.

- Innovatieve implementatie: ontwerp, implementatieproces, samenwerking, etc.
- Innovatieve praktijk: is het een nieuwe of opnieuw uitgevonden praktijk?
- Technologie: nieuw of opnieuw uitgevonden, toegangscontroleproducten, biometrie, IT-beveiliging, enz.
- Nieuwe behoefte: ongekende behoefte, de aard van het te beschermen object...

SOCIETY & WELLBEING

In deze nieuwe categorie willen we de inspanningen en initiatieven van de administraties om het leven en de welzijn van de burgers en onze samenleving te verbeteren, belonen.

We aanvaarden kandidaturen van overheidsprojecten die in aanbouw zijn of in 2023 reeds zijn voltooid.

Criterion 1: Welzijn (4 punten)

Beschrijf hoe uw project het leven, de gezondheid en/of het mentale en fysieke welzijn van burgers verbetert.

Is de impact meetbaar?

Criterion 2: Maatschappelijke betrokkenheid (3 punten)

Beschrijf hoe de burgers bij het project betrokken zijn geweest. Van de conceptie tot de implementatie.

- Publieke raadpleging
 - Praktische burgerparticipatie bij de implementatie (gebruik en betrokkenheid van lokaal talent en lokale mankracht)
 - Campagnes: Communicatie, voorlichting en vorming en educatie.
- Criterion 3: Toegankelijkheid en inclusie (3 punten)
- Beschrijf hoe het project toegankelijk en inclusief is.
- Toegankelijkheid voor iedereen (digitale toegankelijkheid, PRM-toegankelijkheid, etc.);
 - Gevoel van veiligheid;
 - Het verwelkomen en opnemen van alle mensen (alle bevolkingsgroepen en gemeenschappen);
 - Integratie van de bestaande omgeving (natuur, infrastructuur, architectuur, enz.).

5. PUBLICA AWARDS – INDIENING VAN HET KANDIDAATSDOSSIER

5.1 De kandidaten worden verzocht hun kandidaatsdossier via het online inschrijfformulier in te dienen: <https://publica-brussels.com/kandidatuur/>

5.2 De projecten die overheidsopdrachten zijn, moeten toegewezen zijn en/of in uitvoering zijn.

5.3 Het kandidaatsdossier moet worden aangevuld met een projectvoorstelling in digitaal formaat die minimaal 1 foto en de beschrijving ervan bevat. Er kan ook een video aan het dossier worden toegevoegd, bij wijze van aanvulling. Digitale formaten van het type PDF, Powerpoint en WMA worden aanvaard. De fotoresolutie moet minstens 5600 px en 300 dpi (drukwaliteit) bedragen.

5.4 Onvolledige dossiers (die bijvoorbeeld foute of onvolledige persoonsgegevens bevatten) of dossiers die worden ingediend buiten de periode van deelname zoals vermeld onder punt 3.1 van dit reglement worden als ongeldig beschouwd.

6. DEELNAMEKOSTEN

De deelname aan deze wedstrijd is vrij en volledig gratis.

7. RECHT VAN DE ORGANISATOR OM HET DOSSIER TE WEIGEREN OF DE PUBLICA AWARDS TE ANNULEREN

7.1 Elke kandidatuur die niet voldoet aan de criteria zoals vermeld onder punt 5 of die wordt ingediend buiten de periode voor deelname zoals vermeld onder punt 3.1 komt niet in aanmerking voor deelname. De deelnemers verlenen de organisator toestemming om alle noodzakelijke controles uit te voeren omtrent de conformiteit van hun identiteit en hun persoonsgegevens met de gegevens die vermeld staan op hun identiteitskaart of gepubliceerd zijn in het Belgisch Staatsblad. In geval van valse verklaringen of fouten bij de aanduiding van de deelnemers met betrekking tot hun identiteit of hun gegevens, wordt hun deelname als ongeldig beschouwd.

7.2 De organisator heeft het recht om het evenement te annuleren in volgende situaties:

- in geval van overmacht of als gevolg van een gebeurtenis buiten zijn wil om, mag de organisator de wedstrijd schrappen, onderbreken of wijzigen.
- de organisator behoudt zich het recht voor de wedstrijd te annuleren indien de deelnamegraad tegen **30 september 2023** om middernacht de 40 kandidaturen niet overschrijdt.

De organisator kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade in voormelde situaties.

7.3 Alle kandidaten verliezen hun recht op een prijs indien gebruik werd gemaakt van frauduleuze praktijken, onder welke vorm ook, of indien ongeoorloofde akkoorden te kwader trouw werden gesloten tussen de deelnemers teneinde hun kansen om te winnen te beïnvloeden. De organisator behoudt zich het recht voor, in voorkomend geval, de prijs terug te eisen of de deelnemers uit te sluiten van deelname aan alle wedstrijden die de organisator in de toekomst nog zal organiseren. De uitsluiting kan in geen geval het voorwerp van betwisting uitmaken, behalve in geval van een ernstige of opzettelijke fout van de organisator.

8. SELECTIE VAN DE LAUREATEN

8.1 Publica Awards

8.1.1 De jury

De wedstrijd staat onder controle van een jury. Zij worden, per categorie, gekozen uit de vakmensen uit de sector. Alle volledige kandidaatsdossiers die ons ten laatste op 30 september 2023 om middernacht bereiken, worden overhandigd aan de jury die moet beslissen tussen de verschillende kandidaten aan de hand van de strikte criteria zoals vermeld onder punt 4. De jury komt in oktober 2023 bijeen om de zes (6) Publica Awards toe te kennen.

8.1.2 De stemming

De juryleden discussiëren over de ingediende kandidaatsdossiers. Op basis van hun beoordeling van de kandidaatsdossiers wordt een rangschikking opgemaakt. De resultaten blijven geheim tot de prijsuitreiking zoals vermeld onder punt 9. Er is geen verhaal mogelijk tegen de beslissingen van de jury. De beraadslagingen van de jury zijn vertrouwelijk en zij hoeft zich in geen geval te verantwoorden voor haar keuze.

8.2 Uitsluiting

De juryleden mogen niet deelnemen aan de stemming van een Publica Award waarin hun bedrijf of hun familieleden hetzij kandidaat zouden zijn, hetzij rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zouden zijn. De juryleden moeten vóór de beraadslagingen melding maken van een eventueel belangenconflict.

9. PRIJSUITREIKING

9.1 De resultaten van de laureatenselectie van de Publica Awards worden onthuld tijdens de prijsuitreikingsceremonie die voorzien is op 16 november 2023.

9.2 Elke inschrijving voor de Publica Awards geeft recht op betalende toegang tot de ceremonie en tot deelname aan het galadiner, overeenkomstig de door de deelnemer gekozen betalende formule. De bevestiging van de voor het diner ingeschreven personen dient vanaf februari 2023 op naam te gebeuren.

9.3 De organisator zal alle kandidaten contacteren om de voor de avond ingeschreven personen te registreren, en dat overeenkomstig het aantal plaatsen dat gereserveerd werd bij de inschrijving. De kandidaten hebben de mogelijkheid om extra plaatsen te reserveren voor de ceremonie via de website www.publica-brussels.com.

10. GEBRUIK VAN DE "PUBLICA AWARDS 2023" NAAM EN LOGO'S

Enkel de organisator, de kandidaten, de sponsors en de partners mogen gebruik maken van de Publica Awards naam en logo's, in de vormen en onder de voorwaarden zoals vermeld door de organisator, op alle handels- en reclamemateriaal betreffende het of de bekroonde merk(en)/onderneming(en), tijdens een maximumperiode van een jaar te rekenen vanaf de prijsuitreiking.

11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1 De organisator kan niet aansprakelijk worden gesteld indien, voor redenen buiten zijn wil om, de wedstrijd of zijn modaliteiten geheel of gedeeltelijk uitgesteld, gewijzigd of geannuleerd worden.

11.2 De organisator, noch één van zijn leden of derden op wie een beroep wordt gedaan in het kader van deze wedstrijd, kunnen aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade die voortvloeit uit de organisatie van deze wedstrijd, met inbegrip van de deelname aan de wedstrijd, de aanduiding van de winnaar en de toekenning van de prijzen, met uitzondering van de schade veroorzaakt door een ernstige of opzettelijke fout van één van voormelde personen. Onder hetzelfde voorbehoud kunnen noch de organisator, noch de voormelde personen aansprakelijk worden gesteld voor een technisch probleem, van welke aard ook, dat een vertraging veroorzaakt in de deelname aan de wedstrijd of in de organisatie ervan, of dat een wijziging of verlies tot gevolg heeft van de gegevens (met inbegrip van het deelnemingsformulier) van een deelnemer aan de wedstrijd.

11.3 Door het indienen van zijn kandidatuur garandeert de kandidaat dat alle partijen die betrokken zijn bij het project waarvoor de kandidatuur wordt ingediend, effectief hun toestemming hebben gegeven voor de indiening van de kandidatuur.

12. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

12.1 De kandidaten verklaren de auteurs van hun project te zijn, dat hun project een originele creatie is en ze geen deel van een bestaand werk gebruikt of ingebouwd hebben, dat ze het project ontwikkeld hebben zonder hulp van derden en dat ze beschikken over alle auteursrechten en andere intellectuele rechten met betrekking tot het project, dat ze geen van die rechten, ook niet gedeeltelijk, overgedragen hebben en dat ze houder zijn van alle vermogensrechten, auteursrechten en andere intellectuele rechten van het voorgestelde project en andere elementen waaruit het bestaat (met inbegrip van, maar niet beperkt tot: merken, tekeningen, logo's, namen, foto's, auteursrechten, video's ..., met name van dienstverleners die mogelijk zijn tussengekomen, enz.).

12.2 Voor de marketing- en promotiebehoeften van de volgende Publica Awards editie staan de kandidatenlaureaten hun reproductierechten op hun project en de elementen waaruit het bestaat af aan de organisator.

De organisator mag dus het project van de kandidaten-laureaten en de elementen waaruit het bestaat op alle dragers en in alle vormen afdrucken, registreren, publiceren en vertalen in alle talen. Het onder punt

13.2 beoogde gebruik is zonder enige verplichting ten laste van de organisator.

12.3 In voorkomend geval, garanderen de kandidaten uitdrukkelijk dat ze vóór de verzending van hun kandidaatsdossier alle nodige goedkeuringen bekomen hebben tot reproductie, vertegenwoordiging, gebruik en communicatie door de organisator van alle intellectuele eigendomsrechten betreffende het project in zijn geheel en van de elementen waaruit het bestaat.

12.4 De kandidaten garanderen in elk geval dat het project niet verwezenlijkt werd in strijd met de rechten van derden en dat het met name geen enkel element bevat waarop een derde een auteursrecht of ander intellectueel recht zou kunnen laten gelden.

12.5 De kandidaten garanderen de organisator uitdrukkelijk tegen elk verhaal, vragen, aanspraken en acties die derden zouden kunnen laten gelden op het project of andere elementen waaruit het bestaat, omwille van de deelname van de kandidaten aan de wedstrijd of het gebruik van het project door de organisator. De organisator kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor schade die voortvloeit uit de schending van de intellectuele eigendomsrechten die verbonden zijn aan het project of de elementen waaruit het bestaat.

13. GEGEVENSBESCHERMING

13.1 In het kader van hun deelname aan deze wedstrijd erkennen de kandidaten persoonsgegevens door te geven aan de organisator die binnen het toepassingsdomein vallen van de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

13.2 De kandidaten aanvaarden dat die gegevens door de organisator gebruikt worden voor de in dit reglement voorziene communicatieacties.

13.3 Alle kandidaten hebben een recht van toegang, correctie en verzet tegen de gegevens die op hen betrekking hebben en kunnen dit recht uitoefenen via een schriftelijke vraag naar gdp@ebp.be.

13.4 De organisator verbindt er zich toe, vóór de prijsuitreiking, geen informatie te verspreiden die de kandidaat uitdrukkelijk als vertrouwelijk vermeld heeft in zijn kandidaatsdossier.

14. AANVAARDING VAN HET REGLEMENT

Deelname aan de wedstrijd impliceert de volledige aanvaarding van dit reglement en de arbitrage van de organisator. Niet-naleving van één van de bepalingen van dit reglement zal leiden tot uitsluiting van de deelnemer die de overtreding heeft begaan. Elk mogelijk geschil omtrent de interpretatie ervan zal worden beslecht door de organisator.

15. VARIA

Het reglement is uitsluitend onderworpen aan het Belgisch recht. De organisator beslist soeverein over elk probleem dat zou kunnen ontstaan uit de interpretatie en/of toepassing van dit reglement.

Te.....op/...../.....

Handtekening.....

- Ik aanvaard het wedstrijdreglement.
- Ik aanvaard om informatie te ontvangen van onze partners.